

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Formulir  
DPA-RINCIAN BELANJA  
SKPD

Kabupaten Kebumen  
Tahun Anggaran 2022

Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.10.0000/001/2022

Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN

Bidang Urusan : 7 01 KECAMATAN

Program : 7 01 02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

Sasaran Program

Capaian Program	Indikator	Target
	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	100 %

Kegiatan : 7 01 02 2 04 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

Organisasi : 7 01 0 00 0 00 10 0000 KECAMATAN PREMBUN

Unit : 7 01 0 00 0 00 10 0000 KECAMATAN PREMBUN

Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)

Alokasi Tahun 2022 : Rp62 000 000 (enam puluh dua juta rupiah)

Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp62.000.000
Keluaran	Jumlah Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	5 jenis
Hasil	Jumlah Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	7 jenis

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kecamatan Prembun

Sub Kegiatan : 7.01.02.2.04.02 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Kebumen, Prembun

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah jenis pelayanan perijinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang)	7 jenis

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
6.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp62.000.000</b>
6.1.01	Belanja Pegawai					Rp4.185.000
6.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp4.185.000
6.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp4.185.000
6.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp4.185.000
	[#] Pejabat Pengelola Keuangan					Rp4.185.000
	[-]					
	Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	10 Bulan	orang/bulan	51 000	0	Rp510.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	10 Bulan	orang/bulan	151 500	0	Rp1.515.000

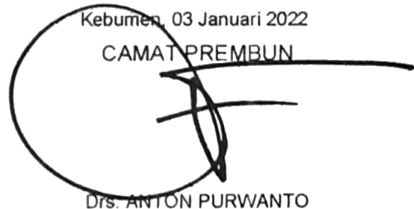
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD/PPK-Unit/PPK-SKPKD) : Nilai pagu dana s.d. Rp. 100 juta Spesifikasi :	10 Bulan	orang/bulan	60.000	0	Rp600.000
	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD)/Pegguna Anggaran (PA)/Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)/Pegguna Anggaran PPKD/SKPKD : Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	10 Bulan	orang/bulan	156.000	0	Rp1.560.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp57.815.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp17.567.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0004</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp17.567.000</b>
	<b>[#] Belanja bahan bahan bakar dan pelumas</b>					<b>Rp1.220.000</b>
	<b>[-]</b>					<b>Rp1.220.000</b>
	Bahan Bakar Kendaraan (BBM) Spesifikasi :	122 Liter	Liter	10.000	0	Rp1.220.000
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp2.658.000</b>
	<b>[#] Belanja Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp2.658.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Amplop Coklat Folio Spesifikasi :	10 Pak	pak	68.500	0	Rp685.000
	Ballpoint Biasa Spesifikasi :	5 Pak	pak	23.400	0	Rp117.000
	Binder Clip 105 Spesifikasi :	30 Dus	dus	4.500	0	Rp135.000
	Buku Folio Isi 300 lembar Spesifikasi :	10 Buah	buah	60.000	0	Rp600.000
	Isi Ballpoint Pentel Spesifikasi :	6 Buah	buah	21.000	0	Rp126.000
	Odner Folio Spesifikasi :	20 Buah	buah	36.700	0	Rp734.000
	Stopmap Biasa Spesifikasi :	10 Pak	pak	21.100	0	Rp211.000
	Tinta Stempel Spesifikasi :	5 Botol	botol	10.000	0	Rp50.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.993.000</b>
	<b>[#] Belanja Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.993.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas HVS A4 80gr Spesifikasi :	16 Rim	rim	73.000	0	Rp1.168.000
	Kertas HVS F4 70gr Spesifikasi :	15 Rim	rim	55.000	0	Rp825.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.511.000</b>
	<b>[#] Belanja Cetak</b>					<b>Rp560.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Cetak Banner Spesifikasi :	20 Meter	m	28.000	0	Rp560.000
	<b>[#] Belanja pengadaan</b>					<b>Rp951.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Fotocopy Uk. HVS folio Spesifikasi :	3170 Lembar	lembar	300	0	Rp951.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp8.185.000</b>
	<b>[#] Belanja Bahan Komputer</b>					<b>Rp8.185.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Cartridge Canon 810 Spesifikasi : Canon	10 Buah	buah	296.100	0	Rp2.961.000
	Cartridge Canon Black Ink Cartridge [PG-40] Spesifikasi : Canon	8 Buah	buah	268.000	0	Rp2.144.000
	Tinta Printer (Black) Spesifikasi :	16 Botol	botol	125.000	0	Rp2.000.000
	Tinta Printer (Colour) Spesifikasi :	8 Botol	botol	135.000	0	Rp1.080.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp2.000.000
	[#] Belanja Makan dan Minum 25 orang x 2 kegiatan					Rp2.000.000
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa: Kudapan (Snack) Spesifikasi :	50 Orang	orang/kali	10.000	0	Rp500.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa: Makan Spesifikasi :	50 Orang	orang/kali	30.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp40.248.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp40.248.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp40.248.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi 2 orang x 12 bulan					Rp40.248.000
	[-]					
	Jasa Pengadministrasi Umum Spesifikasi :	24 Bulan	orang/bulan	1.677.000	0	Rp40.248.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp62.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp62.000.000

**Rencana Penarikan Dana per Bulan**

Januari	Rp8.668.250
Februari	Rp5.432.500
Maret	Rp3.872.500
April	Rp5.918.750
Mei	Rp3.872.500
Juni	Rp7.259.000
Juli	Rp6.404.750
Agustus	Rp3.872.500
September	Rp3.872.500
Oktober	Rp5.918.750
November	Rp3.454.000
Desember	Rp3.454.000
Jumlah	Rp62.000.000




Kebumen, 03 Januari 2022  
**CAMAT PREMBUN**  


Drs. ANTON PURWANTO  
 NIP: 197510241996021002

Mengesahkan,  
 RPKO  


Drs. ADEN ANDRI SUSILO, M.Si  
 NIP: 197405291993031001

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	NUGROHO WISNU HARYOKO, S.Pd., M.Si	19710210 199903 1 010	Perencana Ahli Muda	
2.	DIAN NAURULITA, SE.MT	19830715 200604 2 012	Kepala Subbidang Akuntansi dan Pelaporan	
3.	SANGADAH, SE.ME	19820622 200604 2 011	Analisis Kebijakan	
4.				