

RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
a.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Tingkat Wilayah Kecamatan Prembun	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah (Kecamatan Prembun)					92,42		Indeks	92,4	92,42	92,42	92,42	CAMAT	
b.	Meningkatnya Tata Kelola Pelayanan di Tingkat Wilayah Kecamatan Prembun	Indeks Tata Kelola Kecamatan (Kecamatan Prembun)					100		Indeks				100	CAMAT	
1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Kecamatan Prembun)	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		2.418.360.000		70,35		Nilai				70,35	SEKCAM	
				Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.700.000	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11	1 Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	Dokumen	2	2	3	4	KASUBBAG PK	
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.500.000	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	5	1 Penyusunan dokumen (Renja, RKA, DPA, RKAP, DPPA, Renstra); Rapat-rapat tim penyusun dokumen perencanaan, penggandaan dokumen, pengadaan material, lembur penyusunan dokumen	Dokumen	0	1	2	2	KASUBBAG PK	
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.200.000	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	6	1 Penyusunan dokumen (LKJIP, SAKIP, LAKIP, LKPJ, LPPD, DALEV, SPIP); Rapat-rapat tim penyusun dokumen evaluasi perangkat daerah, penggandaan dokumen, pengadaan material evaluasi kinerja	Laporan	2	1	1	2	KASUBBAG PK	
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.168.422	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12	1 Melaksanakan Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Bulan	3	3	3	3	KASUBBAG PK	
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.160.422.000	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	21	1 Membayar gaji, tunjangan, dan tambahan penghasilan (tamsil) ASN Kecamatan Prembun	Orang/bulan	21	21	21	21	KASUBBAG PK	
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangn SKPD	8.000.000	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	4	1 Penyusunan dokumen UP dan GU; Pembayaran honor pengelola administrasi keuangan dan pengelola BMD; Pembelian BBM operasional; Pengadaan material, Penggandaan dokumen; Pelaksanaan lembur kegiatan; Penyelenggaraan rapat; Pembayaran JKK dan JKN Non ASN	Dokumen	1	1	1	1	KASUBBAG PK	
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	48.560.000	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	12	1 Melaksanakan layanan penyediaan administrasi umum	Bulan	3	3	3	3	KASUBBAG UMPEG	
				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan	7.000.000	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	12	1 Belanja lampu, peralatan listrik, dan penambah daya listrik kantor	Paket	6	0	6	0	KASUBBAG UMPEG	
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	8.000.000	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	12	1 Pelaksanaan Rakor dengan Kades dan Sekdes/Perangkat Desa serta rapat dinas lainnya	Paket	3	3	3	3	KASUBBAG UMPEG	

				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9.000.000	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	12	1 Belanja fotocopy dan cetak banner	Paket	3	3	3	3	KASUBBAG UMPEG	
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.560.000	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	12	1 Belanja koran suara merdeka	Dokumen	3	3	3	3	KASUBBAG UMPEG	
				Penyediaan Bahan/Material	15.000.000	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan (Paket)	12	1 Belanja alat tulis kantor; Pengadaan bahan lainnya; Belanja kertas dan cover; Belanja bahan komputer	Paket	6	0	6	0	KASUBBAG UMPEG	
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5.000.000	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	12	1 Membayar uang harian perjalanan dinas luar daerah	Laporan	0	6	6	0	KASUBBAG UMPEG	
				Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	3.000.000	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD (Dokumen)	12	1 Penataan arsip pada Kecamatan Prembun; Pengadaan bahan untuk terlaksananya penataan arsip dinamis	Dokumen	6	0	6	0	KASUBBAG UMPEG	
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	34.300.000	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4	1 Kegiatan pengadan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Unit	0	4	0	0	KASUBBAG UMPEG	
				Pengadaan Mebel	10.000.000	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	8	1 Belanja mebel berupa kursi plastik, kursi rapat, kursi tunggu, dan meja rapat	Unit	0	8	0	0	KASUBBAG UMPEG	
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.700.000	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	13	1 Belanja modal peralatan berupa Keyboard USB, Mouse USB, Layar Tripot 84" dan Printer Scan Copy	Unit	0	13	0	0	KASUBBAG UMPEG	
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	8.600.000	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	4	1 Belanja perlengkapan kantor berupa tagga segitiga, filling cabinet 3 laci, dan lemari arsip non kaca	Unit	0	4	0	0	KASUBBAG UMPEG	
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	101.378.000	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12	1 Menyediakan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Bulan	3	3	3	3	KASUBBAG UMPEG	
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	12	1 Belanja Materai	Laporan	3	3	3	3	KASUBBAG UMPEG	
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	32.300.000	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	12	1 Belanja token listrik, membayar Air (PDAM), dan membayar internet	Laporan	3	3	3	3	KASUBBAG UMPEG	
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	68.578.000	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	12	1 Belanja peralatan kebersihan; Pengadaan alat kantor lainnya; Membayar jasa PPPK Paruh Waktu	Laporan	3	3	3	3	KASUBBAG UMPEG	
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	61.000.000	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	10	1 Belanja Keperluan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Unit	2	3	3	2	KASUBBAG UMPEG	
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	25.000.000	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	24	1 Belanja BBM; Belanja suku cadang kendaraan dinas; Belanja service kendaraan dan pajak kendaraan dinas	Unit	6	6	6	6	KASUBBAG UMPEG	
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12.000.000	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	10	1 Belanja jasa service peralatan, mesin, dan alat kantor lainnya	Unit	2	3	3	2	KASUBBAG UMPEG	

				Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	24.000.000	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi (Unit)	1	1 Belanja bahan-bahan bangunan dan konstruksi; dan belanja jasa tenaga penanganan prasarana dan sarana umum	Unit	0	1	0	0	KASUBBAG UMPEG	
2	Telaksananya Penanganan Pengaduan Masyarakat	Presentase Penangan Pengaduan Masyarakat Kecamatan (Kecamatan Prembun)	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		7.000.000		100		Persen	100	100	100	100	CAMAT	
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	7.000.000	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100	1 Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat	%	25	25	25	25	KASI PELUM DAN KESOS	
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	7.000.000	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan (Laporan)	6	1 Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat Terkait Non Perizinan (KK, KTP, Akta Kelahiran, Akta Kematian, Pindah Keluar, Pindah Datang, KIA); Pengadaan bahan lainnya untuk penunjang kegiatan; Pengadaan alat tulis kantor, kertas dan cover, penggandaan, dan bahan komputer; Membayar jasa pengadministrasi umum	Laporan	1	2	1	2	KASI PELUM DAN KESOS	
3	Meningkatnya Kondusivitas Kecamatan	Indeks Kondusivitas Kecamatan (Kecamatan Prembun)	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		9.000.000		100		Indeks	100	100	100	100	CAMAT	
				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	9.000.000	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2	1 Peringatan HUT RI; Pelatihan Paskibraka	Kegiatan	0	0	2	0	KASI TRANTIB	
				Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	9.000.000	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100	1 Peringatan HUT RI; Pelatihan paskibraka; Malam tirakatan; Pengadaan bahan lainnya sebagai penunjang kegiatan; Pelaksanaan rapat-rapat	Orang	0	0	100	0	KASI TRANTIB	
4	Meningkatnya jumlah desa di kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai ketentuan	Presentase desa di Kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai Kecamatan sesuai ketentuan (Kecamatan Prembun)	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		64.300.000		100		Persen		100		100	CAMAT	
				Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemeritahan Desa	64.300.000	Presentase desa di Kecamatan Prembun yang melaksanakan APBDes sesuai ketentuan	100	1 Memfasilitasi Desa dalam Hal Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	%	25	25	25	25	KASI PM	
				Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	4.300.000	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayahguna Aset Desa	13	1 Pelaksanaan rakor percepatan penyerapan DD, ADD, dan rakor penyusunan APBDes serta Bimtek siskeudes; Belanja bahan penunjang kegiatan dan penggandaan dokumen	Dokumen	0	0	0	13	KASI TAPEM	

				Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	4.000.000	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	9	1 Terlaksananya kegiatan fasilitasi pengangkatan atau pemberhentian perangkat desa dan rapat koordinasi lainnya	Dokumen	3	3	3	0	KASI TAPEM	
				Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	9.000.000	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	9	1 Pelaksanaan rapat koordinasi perencanaan pembangunan berupa sosialisasi DD-ADD, koordinasi analisis situasi, dan penyusunan APBDesa; Belanja bahan pendukung kegiatan	Dokumen	3	0	3	3	KASI PM	
				Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	4.000.000	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	2	1 Pelaksanaan pelatihan linmas desa; Membayar akomodasi Non PNS; Membayar narasumber; Belanja bahan penunjang kegiatan	Dokumen	2	0	0	0	KASI TRANTIB	
				Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	15.000.000	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	3	1 Pelaksanaan rapat pra musrenbangcam; Pelaksanaan rapat musrenbangcam; Belanja bahan pendukung kegiatan; Membayar honor narasumber	Dokumen	0	0	1	2	KASI PM	
				Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	20.000.000	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	6	1 Pelaksanaan pembinaan kepada PKK Desa sesuai dengan Pokjanya masing-masing; Pokja tema Stunting; Lomba ASN; Pelaksanaan rapat koordinasi PKK Kecamatan dan PKK Desa	Dokumen	2	1	1	2	KASI PM	
				Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	8.000.000	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	13	1 Pelaksanaan koordinasi pendampingan desa; Rapat DTSEN; Belanja bahan penunjang kegiatan	Laporan	3	3	3	4	KASI PM	



KAMAT PREMBUN

MARTINUS YUDANTORO, S.STP., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 1982062320001121002